

## Manual de Ambiente

### 1. Âmbito

O presente Manual de Ambiente destina-se a todos os colaboradores, fornecedores e parceiros.

### 2. Apresentação Ambiental da Empresa

A Bombóleo (BB) está consciente que a sua atividade é geradora de impactes ambientais e tem sempre acompanhado as tendências comerciais do sector auto.

Entende que a busca permanente da melhoria do desempenho ambiental dos seus produtos, serviços e atividades operacionais ganham com a implementação de um Sistema Gestão Ambiental uma vez que:

- O SGA constitui um fator diferenciador positivo, junto dos seus clientes e fornecedores.
- É uma condição essencial para o desenvolvimento sustentado do seu negócio no contexto económico e social do séc.XXI.

A Bombóleo assume o compromisso de contribuir para o desenvolvimento sustentável, nomeadamente através da implementação de ações que permitam ter atividades ambientalmente responsáveis.

#### 2.1 Política Ambiental

- > Cumprir as obrigações de conformidade.
- > Integrar as preocupações ambientais e de proteção da natureza nos processos de gestão, fomentado as melhorias sistemáticas em termos de ecoeficiência.
- > Minimizar os impactes ambientais significativos.
- > Melhoria de desempenho ambiental.
- > Manter os indicadores de desempenho fiáveis.
- > Sensibilizar os colaboradores.
- > Parceiros com práticas ambientais semelhantes.

Mais informo que a política ambiental estará em breve disponível nas seguintes localizações:

- > Painéis físicos a instalar em cada estabelecimento;
- > Teams interno
- > Redes Sociais
- > Assinatura dos e-mails

### 3. Comportamentos com os Recursos (Naturais/Renováveis) – GERAL

#### Água

- > Minimize os consumos de água, apenas 1% da água existente no planeta está disponível para utilização direta.
- > Verifique se os autoclismos e torneiras ficam bem fechados após utilização.
- > Não deixe a torneira a pingar após utilização. Em caso de fuga de água, assegure a sua reparação.
- > Lave as mãos sem abrir a torneira no máximo, e feche-a enquanto ensaboa as mãos.

Seguindo estas boas práticas no dia-a-dia, além de reduzirmos o consumo deste recurso natural, minimizamos a produção de águas residuais, o consumo de energia (no caso de utilização de água quente), asseguramos o cumprimento dos requisitos legais, evitamos penalizações por parte de entidades fiscalizadoras e reduzimos os custos associados ao consumo de água.

#### Energia

- > Sempre que possível utilize iluminação natural.
- > Desligue todos os aparelhos que possam ser mantidos em modo de standby (por exemplo: monitores dos computadores).
- > Minimize os consumos de energia, a produção de eletricidade está fortemente associada à emissão de poluentes para a atmosfera.
- > Desligue da tomada todos os transformadores e carregadores, pois continua a gastar eletricidade mesmo que a carga esteja completa.
- > Mantenha o ar condicionado ligado apenas quando estiver no local.
- > Não deixe as luzes acesas depois de abandonar o local de trabalho, ou outros locais.
- > Não deixe o computador ligado depois de terminar o dia de trabalho.
- > Não utilize um aparelho de climatização com as portas abertas.

Ligue as luzes apenas quando necessário e desligue sempre que abandona a divisão. Ao seguir estas boas práticas diariamente, estamos a reduzir o consumo de energia, as emissões de CO<sub>2</sub>, gases fluorados com efeito estufa e de outros gases responsáveis pela destruição da camada de ozono, asseguramos o cumprimento dos requisitos legais, evitamos penalizações por parte de entidades fiscalizadoras e reduzimos os custos associados ao consumo de energia.

## Embalagens

- > Opte por garrafas de embalagens retornáveis.
- > Utilize recipientes de vidro ou inox para guardar os alimentos em casa, pois a vida útil destes materiais é mais longa do que a de plástico.
- > Evite os sacos de plástico e opte sempre pelos sacos recicláveis.
- > Opte por fazer as suas compras em lojas a granel, pois desta maneira evita as embalagens.

## Papel

- > Utilize o papel de forma racional.
- > Imprima versões provisórias numa escala reduzida (mais do que uma página por folha).
- > Evite imprimir e fotocopiar apenas num dos lados da folha.
- > Reutilize as folhas para rascunho.
- > Utilize, sempre que possível, papel reciclado: cada tonelada de papel reciclado evita o corte de 15 a 20 árvores, poupa 400 m<sup>3</sup> de água e 500 kWh de eletricidade.
- > Utilize o suporte informático como forma de enviar e analisar documentos.

Com estas boas práticas ambientais, estamos a reduzir o consumo de papel e o abate de árvores, e reduzimos os custos associados ao consumo de papel/cartão.

## Pilhas

Prefira pilhas recarregáveis, uma vez que estas poderão ser reutilizadas várias vezes.

Nota - Sabia que uma simples pilha alcalina é suficiente para contaminar 175.000 litros de água

## Resíduos

### Resíduos de Papel

- > Evite desperdiçar papel: as suas fibras não são inesgotáveis, podendo apenas ser recicladas um número limitado de vezes.
- > Não envie papel para reciclar com agrafos, cliques ou elásticos.
- > Não se esqueça de colocar todos os documentos de papel que já não precisa no ecoponto azul para serem reciclados.

Nota - O papel pode ser reciclado até 7 vezes? Para isso é necessário que não esteja contaminado por outros materiais

### Resíduos de Pilhas

- > Coloque sempre as pilhas usadas nos contentores vermelhos e nunca no lixo comum.

As pilhas são compostas por metais pesados, como o mercúrio, o níquel, o cádmio e o chumbo. Mesmo as pilhas “verdes” podem ter outros metais pesados na sua composição. Para que não haja contaminações ambientais, é essencial a sua recolha seletiva. O chumbo das pilhas é reaplicado na indústria transformadora e o seu invólucro pode ser reciclado e ter novas aplicações.

## **Equipamentos Elétricos e Eletrônicos**

- > Não deixe os seus computadores ou outros aparelhos elétricos e eletrônicos se já não os utiliza. Se ainda estiverem em condições podem ser doados a instituições sociais, mas se já estiverem em fim de vida coloque-os nos eletrões.
- > Se o tinteiro da impressora acabou, leve-o ao fornecedor para o voltar a encher, além de respeitar o ambiente, este ato gera atividade e contribui para a criação de novos empregos.

### **Outros resíduos**

Tente informar-se aonde colocar os resíduos que desconhece o circuito de forma a poder dar o melhor encaminhamento.

## **4. Fornecedores e parceiros**

### **Os Fornecedores e Parceiros com quem a Bombóleo se relaciona deverão:**

- > Cumprir com a legislação Ambiental.
- > Ter de preferência um SGA implementado.
- > Práticas ambientais semelhantes às da BB.

### **Fornecedores de serviços:**

- > Os resíduos, resultantes da execução dos trabalhos contratados, deverão ser devidamente separados e colocados nos pontos de recolha de resíduos existentes nas instalações da Bombóleo.
- > Resíduos que necessitem de tratamento especial ou mais específico, deverá para este efeito questionar aos funcionários da Bombóleo, para que este possa efetuar o encaminhamento adequado.
- > Resíduos de construção e demolição (RCD) e outros resíduos em que fiquem sob a responsabilidade do fornecedor, este deverá apresentar evidências da correta gestão dos resíduos de acordo com a legislação em vigor aplicável - cópia das E\_ GAR (Guias de Acompanhamento de Resíduos) e autorização do destino final dos mesmos.
- > O fornecedor deve enviar toda a documentação referente à classificação dos materiais a instalar, para que, após a vida útil do equipamento, o mesmo possa ser corretamente encaminhado como resíduo.
- > O local da execução do trabalho deve ficar limpo e completamente isento de resíduos.